



Musée national
des beaux-arts
du Québec

Québec 



OFFRE D'EMPLOI COMMISSAIRE D'EXPOSITIONS POSTE RÉGULIER

Le Musée national des beaux-arts du Québec invite à la découverte de l'art québécois et l'art international. Il est animé de valeurs fortes d'excellence, d'innovation, d'engagement et d'empathie, valeurs qu'il véhicule auprès de sa force vive de 190 employés passionnés.

Accueillant, accessible et inclusif, le MNBAQ s'est donné comme défis : la pertinence de l'ensemble de ses actions et de ses contenus, l'innovation dans ses pratiques et la performance via le travail collaboratif et l'optimisation de ses processus.

Bon nombre de projets stimulants animent l'équipe du Musée dont la construction d'un nouveau pavillon, l'Espace Riopelle, qui viendra se greffer au Complexe muséal actuel.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité de la directrice des expositions et des partenariats internationaux, vous serez appelé.e à concevoir, planifier, organiser, réaliser, et adapter, le cas échéant, les expositions du MNBAQ ou celles reçues des partenaires. Vous en assurerez la médiation et la promotion, en collaboration avec les services internes, les partenaires et les prestataires. Dans un environnement de travail exceptionnel, habité par l'art et la culture, vous aurez notamment à :

- Définir les orientations et objectifs des projets d'exposition, à partir des orientations institutionnelles et celles de la direction;
- Élaborer, évaluer et proposer des concepts d'exposition, effectuer la recherche, la bibliographie et l'historiographie des projets, établir le choix des œuvres en étroite collaboration avec des conservateurs et co-commissaires, le cas échéant, travailler en étroite collaboration avec les membres de l'équipe-projet qu'il ou elle chapeaute ;
- Assurer la conception, la scénarisation et la réalisation d'expositions;
- Orchestrer les étapes du cheminement critique (jalons d'approbation), le budget et l'échéancier, et toute entente de collaboration/parteneriat et veiller à la bonne gestion des ressources en lien avec l'écosystème muséal;
- Piloter, coordonner et participer activement aux comités d'exposition et à leur animation;
- Constituer et diriger les comités scientifiques, artistiques ou aviseurs ainsi que les équipes créatives et de production en soutien à l'élaboration des projets;
- Assurer l'intégrité physique et intellectuelle des œuvres d'art sous sa responsabilité;
- Collaborer à la préparation des demandes de subventions et de commandites et veiller à l'application des ententes qui en découlent;
- Participer à divers comités ou groupes de réflexion institutionnels et agir comme ambassadeur ou ambassadrice auprès des parties concernées ;
- Participer aux communications et aux activités promotionnelles lors de la visite de presse et pour les entrevues avec les journalistes;
- Représenter le Musée auprès des partenaires, collaborateurs et médias, en français et en anglais;
- Développer des partenariats créatifs, soutenant l'innovation muséale.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme d'études universitaires (BAC) en histoire de l'art, beaux-arts, muséologie ou autre discipline appropriée;
- Détenir de très bonnes connaissances en histoire de l'art, en beaux-arts et en muséologie;
- Avoir un minimum de cinq (5) années d'expérience en lien avec le poste;
- Avoir de l'expérience en conception et réalisation d'expositions et une très bonne connaissance des processus de réalisation d'exposition;
- Faire preuve d'une sensibilité artistique et d'une vision créative;
- Avoir une approche axée sur l'expérience visiteur;
- Détenir des compétences en gestion de projet, en coordination et en gestion d'équipe;
- Avoir une bonne connaissance du réseau des musées québécois, canadiens et internationaux et du marché de l'art;
- Connaître les programmes de subventions disponibles aux différents paliers gouvernementaux (un atout);
- Excellente connaissance du français parlé, lu et écrit et excellente expression orale;
- Très bonne connaissance de l'anglais parlé, lu et écrit;
- Faire preuve de créativité et de leadership;
- Favoriser le travail d'équipe, avoir de la facilité à entrer en relation et détenir des aptitudes en communication et en représentation;
- Faire preuve de tact, de diplomatie, de confidentialité et d'une bonne capacité de gestion du stress;
- Être disponible pour se déplacer occasionnellement à l'extérieur de la ville et du pays.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi régulier à temps complet;
- Salaire annuel pouvant varier de 50 972 \$ à 96 666 \$, selon l'expérience;
- Protections d'assurance collective avantageuses;
- Excellent régime de retraite;
- Quatre semaines de vacances annuelles après un an en fonction;
- Lieu de travail privilégié dans une institution dynamique et prestigieuse, au cœur des plaines d'Abraham.

DÉBUT DE L'EMPLOI ET HORAIRE

L'emploi débute le ou avant le 4 novembre 2024. L'horaire de travail est de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi. En raison des différentes activités (vernissage, visite d'exposition, etc.), il est parfois requis de travailler après les heures régulières de travail.

INSCRIPTION

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation d'ici le 27 septembre 2024, 16 heures l'attention de :

Direction talents et culture
Musée national des beaux-arts du Québec
Parc des Champs-de-Bataille
Québec (Québec) G1R 5H3
Courriel : candidatures@mnbaq.org

L'envoi de candidatures par courrier électronique est apprécié – Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet de votre message.
Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Le MNBAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourront être offertes sur demande lors du processus de sélection aux personnes ayant des besoins particuliers.

www.mnbaq.org