Musée national des beaux-arts du Québec

Québec

OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DE LA MÉDIATION CULTURELLE

Emploi régulier

Sous l'autorité de la chef du service de la médiation, la personne titulaire conçoit, réalise et coordonne les programmes d'activités culturelles et de médiation destinés aux publics du Musée.

À ce titre, elle aura notamment à :

- Déterminer les objectifs, les thèmes et le type d'activités d'action culturelle à réaliser (concerts, cinéma, spectacles, projets spéciaux etc.) en fonction des publics ciblés;
- Rechercher et déterminer les partenaires, les artistes ou les ressources professionnelles selon les événements programmés;
- Concevoir des programmes d'activités selon les besoins spécifiques des programmes d'exposition et les objectifs de développement des clientèles;
- Concevoir et planifier des projets spéciaux de médiation culturelle spécifiques aux expositions, aux événements annuels et événements saisonniers;
- Effectuer toutes les recherches et consultations nécessaires à l'élaboration de ces programmes et de chacune des activités;
- Scénariser les déroulements des activités d'action et de médiation culturelles;
- En interaction avec les équipes du Musée, coordonner la logistique des activités;
- Élaborer des méthodes et des outils d'évaluation des programmes et des activités d'action culturelle;
- Préparer les prévisions budgétaires pour le secteur d'activité dont il a la responsabilité;
- Initier et maintenir les contacts nécessaires au développement et à la mise en œuvre des programmes et agir à titre de personne-ressource afin de communiquer ou d'échanger des informations sur les programmes et l'approche de médiation culturelle du Musée : conférences, rencontres, publications, séminaires, congrès.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme d'études universitaire de 1er cycle en arts visuels, en histoire de l'art, en enseignement des arts ou autre formation équivalente;
- Avoir un minimum de trois (3) ans d'expérience dans la conception et la réalisation d'activités culturelles;
- Connaissance de l'histoire de l'art;
- Connaissance du milieu artistique et culturel;
- Excellente maîtrise de la langue française (à l'écrit et à l'oral);
- Bonne maîtrise de la langue anglaise (à l'écrit et à l'oral);
- Maîtrise de la suite Office;
- Grande capacité de planification et d'organisation;
- Rigueur;
- Faire preuve d'une grande créativité;
- Capacité d'entretenir des relations courtoises et harmonieuses avec les différents intervenants internes ainsi qu'avec tout intervenant externe.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi régulier;
- Salaire annuel pouvant varier de 41 513 $ à 76 455 $;

  (*échelle de traitement au 31 mars 2015 du Syndicat des professionnelles et professionnels du gouvernement du Québec. Le salaire réel sera situé entre 42 391$ et 80 368$ dès la signature de la convention collective)
- Protections d'assurance collective avantageuses;
- Excellent régime de retraite;
- Quatre semaines de vacances annuelles;
- Lieu de travail privilégié dans une institution dynamique et prestigieuse, au cœur des plaines d'Abraham.

DÉBUT DE L'EMPLOI ET HORAIRE

L'emploi débute dès que possible. L'horaire de travail est de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi, mais nécessite d'être disponible en soirée ou la fin de semaine pour être présents lors de certains événements.

INSCRIPTION

Les personnes intéressées sont invités à faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation d'ici le mardi 26 novembre 2019 à 16h00 à l'attention de :

Marie-Sophie Compagnon
Chef du service des ressources humaines par intérim
Musée national des beaux-arts du Québec
Parc des Champs-de-Bataille
Québec (Québec) G1R 5H3
Courriel : candidatures@mnbaq.org

L'envoi de candidatures par courrier électronique est apprécié – Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet de votre message.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Affiché le 12 novembre 2019
www.mnbaq.org

Le MNBAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourront être offertes sur demande lors du processus de sélection aux personnes ayant des besoins particuliers.