



Musée national
des beaux-arts
du Québec

Québec 



AVIS D’AFFICHAGE

CONSEILLER(E) EN COMMUNICATIONS NUMÉRIQUES

Agent d’information (104-00)

Emploi régulier

Sous la supervision du directeur des communications et du marketing et en étroite collaboration avec la coordonnatrice de la stratégie numérique, la personne titulaire veille au bon fonctionnement, à l’animation, à la mise à jour et au développement des réseaux sociaux et du site Internet du Musée.

À ce titre, elle aura notamment à :

- Assurer un excellent référencement et la mise à jour du site Internet du Musée;
- Réaliser les activités associées à la création de ces contenus (rédaction, révision, traduction, montage, séances photos, vidéos, colorisation, libération des droits, approbations, versions tests, etc.) en collaboration avec les départements concernés;
- Tenir à jour le calendrier du contenu numérique;
- Coordonner et collaborer au développement, à l’optimisation et à l’organisation du site Internet en collaboration avec les différents fournisseurs de services;
- Développer et maintenir à jour des plans d’action pour assurer la gestion, le développement et l’optimisation du site Internet du Musée ainsi que des plateformes sociales;
- Assurer le déploiement des stratégies numériques et la réalisation des activités sur les médias sociaux (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, YouTube, etc.) et développer des contenus liés à ces plateformes de communications;
- Participer au développement, à la programmation et à l’implantation des campagnes marketing web (infolettres, blogues, etc.), en synergie avec les autres campagnes du Musée et effectuer les suivis pertinents;
- Gérer les pages de statistiques et générer des rapports périodiques; analyser la fréquentation avec un outil de mesure d’audience et faire des recommandations afin d’améliorer la fréquentation;
- Participer activement aux projets numériques du Musée (affichage dynamique, balados, géolocalisation, expositions interactives, etc.), en collaboration avec différents partenaires;
- Exercer une veille technologique et concurrentielle (musées, organismes culturels et autres organisations);
- Effectuer toute autre tâche connexe.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme d’études universitaires (BAC) en communications, marketing, affaires électroniques ou toute autre discipline pertinente;
- Posséder un minimum de trois (3) ans d’expérience pertinente à la fonction; toute autre combinaison d’expérience et de formation pourra être considérée;
- Excellente connaissance des médias numériques et des réseaux sociaux;
- Très bonne connaissance de Google Analytics, AdWords, d’autres outils de mesure de performance d’un site des plateformes numériques et de divers logiciels et applications web;
- Connaissance des technologies de l’information et de la programmation;
- Capacité d’effectuer des tâches d’infographie;
- Excellente maîtrise du français et de l’anglais écrits;
- Facilité à travailler en équipe;

- Excellentes aptitudes en rédaction et esprit innovateur;
- Attitude favorisant la collaboration, l'autonomie, l'esprit d'équipe et l'atteinte des objectifs;
- Capacité à travailler sous pression et disponibilité à travailler en dehors des heures normales de travail.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi régulier;
- Salaire annuel pouvant varier de 40 241\$ à 76 293\$;
(*échelle de traitement au 31 mars 2015 du Syndicat des professionnelles et professionnels du gouvernement du Québec. Le salaire réel sera situé entre 42 391\$ et 80 368\$ dès la signature de la convention collective)
- Protections d'assurance collective avantageuses;
- Excellent régime de retraite;
- Lieu de travail privilégié dans une institution dynamique et prestigieuse, au cœur des plaines d'Abraham.

DÉBUT DE L'EMPLOI ET HORAIRE

L'emploi débute dès que possible.

L'horaire de travail est de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi, avec des périodes de garde en soirée et les weekends.

INSCRIPTION

Les candidats intéressés sont invités à faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation d'ici le vendredi 13 septembre 2019 à 16h00 à l'attention de :

Marie-Sophie Compagnon
Conseillère en ressources humaines
Musée national des beaux-arts du Québec
Parc des Champs-de-Bataille
Québec (Québec) G1R 5H3
Courriel : candidatures@mnbaq.org

L'envoi de candidatures par courrier électronique est apprécié – Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet de votre message.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Affiché le 30 août 2019

www.mnbaq.org

Le MNBAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourront être offertes sur demande lors du processus de sélection aux personnes ayant des besoins particuliers.