



Musée national
des beaux-arts
du Québec

Québec 



OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR OU DIRECTRICE DES EXPOSITIONS ET DE LA MÉDIATION

Le MNBAQ, institution culturelle d'envergure, recherche un gestionnaire créatif, détenant un large réseau et reconnu pour son expertise en programmation et en planification d'expositions.

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Relevant de la direction générale et à la tête d'une équipe multidisciplinaire d'une vingtaine de personnes, le titulaire participe à l'élaboration et supervise la réalisation, en collaboration avec le chef de la gestion des opérations, de l'ensemble de la programmation des expositions du Musée, autant celles mettant en valeur l'art du Québec que celles consacrées à l'art international. Il est, en outre, responsable de la planification et de la réalisation des publications de l'institution, y compris sur supports numériques.

Par ailleurs, le titulaire planifie et supervise, en collaboration avec le chef du service de la médiation, la conception et la mise en œuvre des programmes éducatifs s'adressant aux clientèles scolaires et au grand public, ainsi que la programmation culturelle et événementielle du Musée.

Plusieurs défis passionnants et motivants vous attendent, dont:

- Élaborer, de concert avec la direction des collections et de la recherche et la direction générale, une programmation d'expositions temporaires, notamment en proposant et négociant différents partenariats au Canada ou à l'étranger pour la réalisation de projets d'expositions;
- Établir les paramètres principaux de chacun des projets d'expositions temporaires, c'est-à-dire l'envergure, les objectifs, le partenariat, le budget, l'échéancier, l'équipe de travail et le type de publication; constituer les équipes de travail affectées à chacune des expositions temporaires, incluant l'embauche de contractuels ainsi que la sélection et la supervision de commissaires invités; orienter et approuver l'avancement de chacun des projets aux diverses étapes du cheminement critique, soit les orientations, la recherche, le scénario, la réalisation et le bilan; assumer la direction du comité de réalisation de chacune des expositions temporaires, regroupant des intervenants des divers secteurs du Musée concernés;
- Définir les caractéristiques des publications accompagnant les expositions temporaires, avec l'appui de l'éditrice déléguée du Musée;
- Réaliser la mission éducative du Musée, en élaborant une programmation éducative et culturelle pertinente au regard de la collection, des expositions et du développement de clientèles;
- Optimiser la gestion et l'exploitation des espaces éducatifs et culturels (ateliers, auditorium, etc.) du Musée et des activités qui y sont programmées (cours, camps, concerts, spectacles, performances, conférences, films, etc.);
- Représenter le Musée lors de conférences de presse afin de mettre en valeur les expositions présentées, participer à des activités de rayonnement et entretenir des relations harmonieuses avec vos collègues et d'autres institutions (musées, universités, galeries) au Canada et à l'étranger;
- Établir les prévisions budgétaires de la Direction et assurer le suivi étroit du budget;
- Établir le potentiel de recherche de financement pour chacun des projets en fonction des divers programmes disponibles et produire les demandes de financement;
- Encadrer et mobiliser le personnel qui relève de la direction : les conservateurs aux expositions, le chef de la gestion des opérations, le chef de la médiation, le design, l'édition et les agents culturels de la médiation.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme universitaire de 2^{ème} cycle en histoire de l'art, muséologie, gestion des institutions culturelles ou toute autre discipline pertinente;
- Avoir un minimum de dix (10) ans d'expérience dans divers domaines en lien avec la muséologie et, plus précisément, en lien avec la programmation et la réalisation d'expositions d'envergure; de plus, posséder une connaissance du secteur de l'édition;
- Connaissance de l'histoire de l'art;
- Posséder un réseau de relations dans les secteurs des musées et des arts visuels;
- Aptitudes marquées pour la négociation de partenariats et la gestion de projets multiples;
- Connaissance et expérience de la muséologie, de la médiation et de l'histoire de l'art ainsi que des principes de gestion propres aux établissements culturels;
- Connaissances des nouvelles technologies et de leurs applications éducatives;
- Habiletés et expérience en planification et en gestion administrative et budgétaire;
- Leadership mobilisateur et habiletés relationnelles marquées pour la gestion d'équipes de travail;
- Excellente connaissance des langues française et anglaise, tant parlées que lues et écrites, en plus d'excellentes habiletés en rédaction de textes scientifiques.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Salaire annuel pouvant varier de 97 766 \$ à 119 020 \$ (cadre classe 3 selon le classement de la fonction publique);
- Protections d'assurance collective avantageuses;
- Excellent régime de retraite;
- Quatre semaines de vacances annuelles;
- Formation continue pour favoriser le développement professionnel;
- Institution nationale d'envergure, dont les collections comptent plus de 38 000 œuvres;
- Défis nombreux et stimulants;
- Lieu de travail privilégié, au cœur des plaines d'Abraham.

DÉBUT DE L'EMPLOI ET HORAIRE

L'emploi débute dès que possible.

INSCRIPTION

Les candidats intéressés sont invités à faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation d'ici le lundi 24 avril 2017 à 16h00 à l'attention de :

Martin Drouin
Chef du service des ressources humaines
Musée national des beaux-arts du Québec
Parc des Champs-de-Bataille
Québec (Québec) G1R 5H3
Courriel : candidatures@mnbaq.org

L'envoi de candidatures par courrier électronique est apprécié – Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet de votre message.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Affiché le 7 avril 2017

www.mnbaq.org

Le MNBAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourront être offertes sur demande lors du processus de sélection aux personnes ayant des besoins particuliers.